



ATA DA 102ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA, REALIZADA EM 04 DE SETEMBRO DE 2020.

1 Aos quatro dias do mês de setembro de dois mil e vinte, às quinze horas reúne-se o Plenário do
2 **Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Rondônia – CAU/RO**, por vídeo conferência
3 (Skype), sob a **presidência** de Ana Cristina Lima Barreiros da Silva, e a participação dos
4 Conselheiros: Silvana Maria dos Santos, Djalma José Arantes, Rodrigo Selhorst e Silva, Heverton
5 Luiz Nascimento do Carmo e Adson Jenner de Araújo Moreira. **Colaboradores:** Luís Felipe
6 Nobre Pereira – Agente de Fiscalização, Max Queinon Batista de Sousa – Gerente Técnico,
7 Amanda Cristina Carvalho Mendes – Assistente Administrativa, Cássio Sousa Nascimento –
8 Gerente Administrativo e Financeiro. **1. Abertura:** A presidente CRISTINA BARREIROS, às
9 quinze horas do dia catorze do mês de agosto de dois mil e vinte inicia centésima segunda Plenária
10 Ordinária do CAU/RO. **2. Verificação de pauta:** A presidente lê a pauta centésima primeira
11 Reunião Plenária Ordinária do CAU/RO aos presentes e pergunta se os conselheiros têm o
12 interesse de incluir alguma pauta na reunião, como não houve, a presidente dá prosseguimento à
13 plenária. **3. Leitura da Ata da 101ª Reunião Plenária Ordinária:** A presidente comunica que
14 a ata da reunião plenária passada foi encaminhada para leitura dos conselheiros que estavam
15 presentes e pede ao gerente administrativo e financeiro CÁSSIO SOUSA que seja realizada a
16 leitura para aprovação. Após a leitura e correções a presidente coloca em votação a ata da
17 centésima primeira reunião plenária ordinária que é aprovada por unanimidade. **4. Comunicações**
18 **– 4.1 Da Presidência e da Conselheira Federal – 4.1.1 Informe sobre a carta dos prefeitos:**
19 Antes do início das comunicações a presidente reforça aos conselheiros presentes a proibição de
20 debates sobre eleições para conselheiros dos CAU/UFs durante as reuniões plenárias e de
21 comissões do Conselho. Dando continuidade a presidente comunica aos presentes o documento
22 elaborado pelo CAU/BR em conjunto com entidades de arquitetura e urbanismo aos candidatos
23 a gestores municipais nas eleições que acontecerão no país em novembro. A presidente comenta
24 que conforme deliberação da CEN-CAU/BR os CAU/UFs poderão realizar a entrega da referida
25 carta aos candidatos a prefeitos após a eleição do CAU que acontecerá dia 15/10. **4.1.2**
26 **Apresentação de ofício CAU/BR:** A presidente apresenta aos conselheiros presentes o Ofício
27 Circular CAU/BR nº 003/2020-CEN-CAU/BR que traz recomendações aos CAU/UFs: quanto a
28 publicidade da carta aos prefeitos em período eleitoral de campanha de conselheiros e/ou
29 funcionário do CAU que esteja concorrendo a cargo de conselheiro além de recomendar que
30 etapas de julgamento e premiação de concursos promovidos pelos CAU/UFs ocorram após as
31 eleições do CAU. **4.1.3 Informes sobre parcerias com entidades:** A presidente informa aos
32 presentes que durante o mês de agosto foi disponibilizado nas mídias sociais e no Portal da
33 Transparência um edital de chamamento para empresas interessadas em promover serviços com
34 descontos aos profissionais arquitetos e urbanistas, a presidente informa que duas empresas se



35 mostraram interessadas e por conta disso o CAU/RO firmou contrato de parceira com ambas:
36 IPOG e Rui Juliano Perícias. **4.1.4 Elaboração de relatório trienal de gestão:** A presidente
37 reforça aos coordenadores de comissão a elaboração de seus respectivos relatórios de atividades
38 realizadas durante a gestão para que possa ser repassada aos conselheiros que serão eleitos além
39 de informar que o referido material servirá como base do gráficos a serem confeccionados no
40 final do ano e entregue aos profissionais arquitetos e urbanistas do Estado. **5. Ordem do dia -**
41 **5.1 Comissão de Ética e Disciplina – CED/CAURO – 5.1.1 Informes da CED-CAU/RO:** O
42 gerente administrativo e financeiro CÁSSIO SOUSA pede a palavra e informa aos presentes que
43 não houve reunião da CED-CAU/RO visto que as audiências de conciliação de processos éticos
44 acontecerão nas próximas semanas, diante disso os informes da CED-CAU/RO serão
45 apresentados aos conselheiros na próxima reunião plenária marcada para o dia 25/09. **5. Ordem**
46 **do dia - 5.2 Comissão de Atos Administrativos e Finanças CAF-CAURO - 5.2.Homologação**
47 **de portaria normativa sobre suprimento de fundos:** O coordenador da CAF-CAU/RO informa
48 que na reunião da comissão foi apresentado modificações em duas portarias normativas vigentes,
49 uma delas referente a concessão de diárias e passagens, essa em especial o coordenador comenta
50 aos membros do plenário que não foi apreciada pela comissão visto que os membros não acharam
51 interessante realizar a sua modificação. Outra portaria normativa apresentada na reunião da
52 comissão foi relacionada a suprimento de fundos, o coordenador informa que a portaria em
53 questão foi modificada tendo parecer jurídico favorável e em seguida passa a palavra ao gerente
54 administrativo e financeiro que apresenta ao plenário as modificações aprovadas pela comissão.
55 O gerente administrativo informa aos presentes que o intuito da modificação da portaria é
56 atualização seguindo legislações que tratam sobre o assunto em âmbito nacional. È apresentado
57 a minuta da portaria que apresenta as seguintes modificações: as condições e proibições para
58 concessão de suprimentos; publicidade no portal da transparência dos detentores dos valores a
59 serem repassados; os limites máximos e a serem concedidos; valores máximos por nota fiscal e
60 o prazo máximo para prestação de contas. A presidente comenta que com a modificação da
61 portaria seja possível realizar pequenos reparos na sede do Conselho, como por exemplo, o reparo
62 no muro lateral da sede. O coordenador reforça a publicidade da portaria de nomeação do
63 responsável pelo suprimento com seu substituto em casos de ausência, férias, viagens entre
64 outros. **5.3 Comissão de Ensino, Formação e Exercício Profissional – CEFEP/CAURO –**
65 **5.3.1 Apresentação e Interrupção dos Registros Profissionais:** O coordenador da comissão
66 informa a homologação dos registros profissionais: Gustavo Henrique Peretti; Weslei Bruno da
67 Silva; Stefani Mendes Casara Chaquian; Natalia Neves do Nascimento; Eustaquio Vieira de
68 Passos; Bruna Thais Conte; Mariana Theol Denny Alves; Victor Kauã Sampaio da Silva; Ana
69 Carine Simpson Rodrigues M. Costa; Hiordanne Hissamu Guédes Caetano; Helielton Guimaraes
70 de Paula; Eduardo Silva Barbosa; Rafaela Caroline de Oliveira Lemes; Paula Heloiza Ramos da
71 Silva; Leonice Moraes Alvarenga; Aécio de Lima Aquino; Fernanda Lemes; Lucivanda Alves



72 Moreira; Nilberto Gilmar Ebert; Jessica Gonçalves Menossi; Patrícia Cardoso Cruz; Daiane
73 Aparecida Ribeiro da Silva; Caleb Lourival de Araujo Oliveira; Natália Sabião Lima. O gerente
74 técnico informa que não houve a solicitação de interrupção de registro profissional. **5.3.2**
75 **Informes sobre o III Prêmio TCC:** O coordenador passa a palavra ao agente de fiscalização
76 que apresenta o calendário do III Prêmio com início das inscrições e recebimento dos trabalhos.
77 A presidente conforme calendário apresentado questiona se a avaliação dos trabalhos podem ser
78 realizados no início do mês de outubro. O agente de fiscalização informa que o comunicado da
79 CEN foi recente e não havia conhecimento das recomendações quanto ao julgamento e premiação
80 após as eleições e informou que as datas do calendário serão revistas. **5.3.3 Informes gerais:** O
81 coordenador da comissão informa aos presentes que conforme foi lido na ata da reunião plenária
82 a página CAU Acadêmico ainda está em fase de estruturação e ainda não lançado oficialmente.
83 O projeto será apresentado no II Encontro de Coordenadores para contribuição de todos e
84 posterior lançamento na página oficial do Conselho. Sobre o II Encontro o coordenador informa
85 que provavelmente o evento será realizado de forma virtual e pergunta se o CAU/RO pode
86 realizar uma consulta ao jurídico para a contratação de uma plataforma para a realização do
87 evento, a presidente responde que o CAU/BR realizou a contratação da plataforma Microsoft
88 Teams para a realização das reuniões e disponibilizou a todos os CAU/UFs. **7. Encerramento:**
89 Nada mais havendo a tratar a presidente CRISTINA BARREIROS dá por encerrada à centésima
90 segunda reunião plenária ordinária do CAU/RO; onde eu, Amanda Cristina Carvalho
91 Mendes....., funcionária do CAU/RO atuo e lavro esta Ata, de
92 ordem da Presidente CRISTINA BARREIROS que será lida, aprovada e assinada por todos os
93 presentes.

Porto Velho, 04 de setembro de 2020.

Ana Cristina Lima Barreiros da Silva
Presidente do CAU/RO
CAU nº A10737-9

Adson Jenner de Araújo Moreira
Vice-Presidente
CAU nº A46617-4

Rodrigo Selhorst e Silva
Conselheiro Estadual Titular
CAU nº A37175-0

Djalma José Arantes
**Conselheiro Estadual Suplente assumindo a
Titularidade**
CAU nº A8148-5

Silvana Maria dos Santos
Conselheira Estadual Titular
CAU nº A114181-3

Heverton Luiz Nascimento do Carmo
Conselheiro Estadual Titular
CAU nº A103675-0



Luís Felipe Nobre Pereira
Agente de Fiscalização do CAU/RO
Mat n° 024732

Max Queinon Batista de Sousa
Gerente Técnico do CAU/RO
Mat. n° 015067

Cássio Sousa Nascimento
**Gerente Administrativo e Financeiro do
CAU/RO**
Mat. n° 850390