



## ATA DA 72ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA, REALIZADA EM 24 DE FEVEREIRO DE 2018.

1 Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro de dois mil e dezoito, às nove horas, reúne-se o  
2 Plenário do **Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Rondônia – CAU/RO**, na sede do  
3 Conselho localizado na Avenida Carlos Gomes, quinhentos e um, Bairro Caiari, Porto Velho-  
4 RO, sob a **presidência** de Ana Cristina Lima Barreiros da Silva, e a participação dos  
5 **conselheiros**: Josiene Pereira da Silva, Carla Tames Alvarez, Nadine Lessa Figueredo Campos,  
6 Marcelo Bezerra do Nascimento, Reny da Silva Vera, Rodrigo Selhorst e Silva e Igor  
7 Montenegro Pereira Conselheiros Federais Roseana de Almeida Vasconcelos e Tiago Roberto  
8 Gadelha, os Conselheiros Adson Jenner de Araújo Moreira e Heverton Luiz Nascimento do  
9 Carmo justificaram suas ausências. **Colaboradores**: Cássio Sousa Nascimento – Gerente  
10 Administrativo e Financeiro e Marcelo Estebanez Martins – Assessor Jurídico. **1. Abertura**: A  
11 presidente **CRISTINA BARREIROS**, às nove horas do dia vinte e quatro do mês de fevereiro  
12 de dois mil e dezoito, inicia a septuagésima segunda Plenária Ordinária do CAU/RO. **2.**  
13 **Verificação de pauta**: A presidente lê a pauta da septuagésima segunda Reunião Plenária  
14 Ordinária do CAU/RO aos presentes e pergunta se os conselheiros têm o interesse de incluir  
15 alguma pauta na reunião, como não houve a presidente CRISTINA BARREIROS inicia as  
16 comunicações. **3. Leitura da Ata da 71ª Reunião Plenária Ordinária**: A presidente solicita  
17 ao gerente administrativo e financeiro Cássio Sousa a leitura da ata da septuagésima primeira  
18 Reunião Plenária Ordinária. A conselheira RENY VERA informa que atas de reuniões onde há  
19 número devem ser escritos de forma ordinal, fato corroborado pelo conselheiro IGOR  
20 PEREIRA. Dando continuidade a leitura, a presidente CRISTINA BARREIROS sugere que a  
21 ata da septuagésima primeira reunião plenária seja enviada por e-mail aos conselheiros para  
22 leitura e assinatura na próxima reunião plenária visto o grande número de pautas existentes na  
23 reunião atual. A presidente pôs em votação e com votos de todos os conselheiros titulares a ata  
24 será assinada na próxima reunião. **4. Comunicações – 4.1 Da Presidência, dos Conselheiros e**  
25 **da Conselheira Federal**: A presidente inicia agradecendo a presença de todos e lembra a  
26 importância da participação dos conselheiros e colaboradores nas reuniões das comissões e do  
27 plenário visto que são apenas dois dias de cada mês e pede que todos priorizem as participações  
28 nas reuniões do Conselho. **5. Origem – 5.1 Presidência 5.1.1 Informes quanto a reunião**  
29 **com o Presidente da Comissão do Concurso Público da Assembleia Legislativa do Estado**  
30 **de Rondônia**: A presidente CRISTINA BARREIROS inicia apresentando o ofício expedido  
31 pela ALE/RO no qual informa sobre a realização do concurso público e solicita informações  
32 quanto a escolaridade e atribuições para o cargo de arquiteto constante no certame dando o  
33 prazo de cinco dias para a resposta, em seguida a presidente mostra a resposta oficializada pelo  
34 Conselho a ALE/RO e comenta a reunião ocorrida na sede do Conselho na semana passada



35 com o presidente da Comissão do Concurso Público da Casa de Leis do Estado Rondônia onde  
36 foi debatido a criação de cargo de analista legislativo com especialidade em Arquitetura e  
37 Urbanismo, informa que na reunião sugeriu a criação de mais vagas para profissionais  
38 arquitetos e urbanistas e comenta também que foi debatido a possibilidade de utilizar a ação  
39 desenvolvida pela Assembleia Legislativa como exemplo a ser estendido para as Câmaras  
40 Municipais em Rondônia o que possibilita a valorização do profissional arquiteto e urbanista,  
41 além de solicitar a correção do anexo que trata sobre a titulação do profissional em engenharia  
42 de segurança do trabalho visto que essa titulação é obtida ao profissional arquiteto e urbanista  
43 ou engenheiro que realiza a pós-graduação na área. A presidente CRISTINA BARREIROS  
44 comenta a importância da contratação de profissional arquiteto e urbanista nas Câmaras  
45 Municipais e informa que serão enviados ofícios a todas as câmaras municipais do Estado. O  
46 conselheiro RODRIGO SELHORST solicita que seja enviado também a todas as promotorias  
47 do Ministério Público no interior do Estado mostrando a importância também da contratação de  
48 profissionais arquitetos e urbanistas. A conselheira RENY VERA comenta está em análise pelo  
49 DER/RO projetos de mobilidade urbana sendo assinados por profissionais que não são  
50 habilitados e pede um posicionamento do Conselho quanto à legalidade do profissional  
51 arquiteto e urbanista em assinar esse tipo de projeto. O assessor jurídico MARCELO  
52 ESTEBANEZ pede que esse questionamento seja formalizado para que o Conselho possa dar o  
53 devido amparo aos técnicos do órgão. O conselheiro MARELO BEZERRA parabeniza a  
54 posição do Conselho, mas pede que certos posicionamentos sejam antes debatidos e apreciados  
55 pelas comissões ordinárias do CAU/RO. A presidente responde que a eficácia da resposta  
56 depende do cumprimento do prazo. **5.1.2 Sugestão de redistribuição de datas de reuniões**  
57 **plenárias do CAU/RO:** A presidente CRISTINA BARREIROS comenta a necessidade de  
58 mudança em algumas datas das reuniões do CAU/RO visto que há conflitos com algumas datas  
59 de reuniões plenárias ampliadas do CAU/BR e sugere as seguintes datas: **Março** – Reuniões de  
60 Comissões (vinte e três de março) e Reunião Plenária (vinte e quatro de março); **Abril:**  
61 Reuniões de Comissões (vinte e sete de abril) e Reunião Plenária (vinte e oito de abril); **Maior:**  
62 Reuniões de Comissões (dezoito de maio) e Reunião Plenária (dezenove de maio); **Junho:**  
63 Reuniões de Comissões (vinte e nove de junho) e Reunião Plenária (trinta de junho); **Julho:**  
64 Reuniões de Comissões (vinte e sete de julho) e Reunião Plenária (vinte e oito de julho);  
65 **Agosto:** Reuniões de Comissões (vinte e quatro de agosto); Reunião Plenária (vinte e cinco de  
66 agosto); **Setembro:** Reuniões de Comissões (vinte e oito de setembro) e Reunião Plenária  
67 (vinte e nove de setembro); **Outubro:** Reuniões de Comissões (dezenove de outubro) e  
68 Reunião Plenária (vinte de outubro); **Novembro:** Reuniões de Comissões (nove de novembro)  
69 e Reunião Plenária (dez de novembro); **Dezembro:** Reuniões de Comissões (sete de dezembro)  
70 e Reunião Plenária (oito de dezembro). A presidente CRISTINA BARREIROS pôs em votação



71 e com votos favoráveis dos conselheiros: Carla Tames, Josiene Pereira, Marcelo Bezerra,  
72 Nadine Lessa, Reny Vera e Rodrigo Selhorst foi aprovado o novo calendário de reuniões dos  
73 CAU/RO. **5.1.3 Informes quanto ao Seminário de Empreendedorismo e ATHIS:** A  
74 presidente CRISTINA BARREIROS relembra aos conselheiros presentes que na gestão  
75 passada do CAU/BR ela e a conselheira Roseana Vasconcelos eram membros da Comissão  
76 Especial de Política Profissional do CAU/BR e que já em 2017 já haviam programado a  
77 realização do III Seminário Nacional da CPP-CAU/BR e que desejavam que o evento fosse em  
78 Rondônia, a mesma informa que em conversa com a comissão em Brasília, haverá em março  
79 em Porto Velho e em Ji-Paraná o III Seminário Nacional de Empreendedorismo em Arquitetura  
80 e Urbanismo, em seguida apresenta aos conselheiros a minuta da programação do evento que  
81 terá no dia dezanove de março em Porto Velho palestras sobre: Palestra ATHIS e o CAU/BR  
82 (palestrado por representante da CPP-CAU/BR); Palestra ATHIS e a Formação Do Arquiteto E  
83 Urbanista (Mariana Estevão – Soluções Urbanas); Palestra Empreendedorismo na Arquitetura  
84 (SEBRAE/RO) e ATHIS e o Empreendedorismo (Fernando Assad - Projeto Vivenda) e no dia  
85 vinte de março em Ji-Paraná com as mesmas palestras. O conselheiro MARCELO BEZERRA  
86 pergunta quem está planejando as palestras, a presidente responde que todo o evento está sendo  
87 elaborado pela CPP-CAU/BR com apoio do CAU/RO e do SEBRAE/RO. A conselheira  
88 NADINE LESSA informa a possibilidade do CAU/RO firmar convênio com hotéis em Ji-  
89 Paraná para locação de espaço para eventos e também descontos em estadia aos profissionais  
90 arquitetos e urbanistas. O conselheiro federal TIAGO GADELHA informa que o agente de  
91 fiscalização Audrey Faiands está em Ji-Paraná nesse fim de semana e pode verificar a  
92 disponibilidade dos locais para utilização do Conselho. O conselheiro MARCELO BEZERRA  
93 sugere que ao final do evento seja disponibilizado aos participantes um questionário de  
94 avaliação dando sugestões, contribuições para próximos eventos a serem realizados pelo  
95 CAU/RO. **5.2 Comissão de Ética e Disciplina – CED/CAURO – Encaminhamentos da**  
96 **CED-CAU/RO:** A conselheira CARLA TAMES comenta sobre as deliberações apreciadas  
97 pela Comissão de Ética e Disciplina na última reunião da comissão. O conselheiro MARCELO  
98 BEZERRA informa que está sendo transmitido ao vivo via facebook pessoal à plenária. O  
99 assessor jurídico MARCELO ESTEBANEZ sugere que a transmissão seja encerrada e  
100 reiniciada após as discussões quanto a assuntos ético-disciplinares. A presidente CRISTINA  
101 BARREIROS informa que não há problema em transmitir as reuniões visto que as mesmas são  
102 públicas, mas cita que há momentos em reuniões do CAU/BR onde são interrompidas as  
103 transmissões, mais especificamente em casos envolvendo processos éticos. Dando continuidade  
104 a conselheira CARLA TAMES comenta que de acordo com a deliberação número três de dois  
105 mil e dezoito foi debatido a criação de campanha de mobilização/orientação aos profissionais  
106 arquitetos e urbanistas, acadêmicos de todas as IES e lojistas sendo no mínimo uma na capital,



107 um no eixo central do estado e um no cone sul, voltados a Ética do Exercício Profissional. A  
108 conselheira CARLA TAMES comenta que geralmente ocorre um certo temor em realizar  
109 denúncias ao CAU/RO temendo que aconteça represálias ao denunciante e comenta a  
110 importância do anonimato. A mesma informa que houve uma denúncia de um lojista contra  
111 outro no qual informa a prática de reserva técnica, o CAU/RO informou que o mesmo deve  
112 formalizar a denúncia para que a CED-CAU/RO possa tomar as devidas providências, contudo  
113 a conselheira CARLA TAMES informa que o mesmo teme sofrer retaliações, a presidente  
114 pergunta ao assessor jurídico se na esfera judicial os dados do denunciante são mantidos em  
115 sigilo, o assessor jurídico MARCELO ESTEBANEZ responde que o CAU/RO pode repassar  
116 cópia do processo ao interessado restando informações do denunciante, ou em outro caso o  
117 próprio Conselho pode abrir processo ético disciplinar de ofício por meio da presidência, da  
118 CED-CAU/RO ou pelo agente de fiscalização. A conselheira NADINE LESSA comenta que  
119 por meio de campanhas de conscientização sejam informado os meios e canais para a denúncia  
120 garantindo o sigilo ao denunciado. O assessor jurídico embasado no código de ética e disciplina  
121 do CAU verifica que as denúncias não podem ser anônimas e que todas as informações devem  
122 ser disponibilizadas ao denunciado. O conselheiro federal TIAGO GADELHA sugere a  
123 implantação de campanha em conjunto junto aos lojistas com objetivo de valorização do  
124 profissional arquiteto e urbanista. Outro ponto levantado pela comissão foi à deliberação  
125 número quatro de dois mil e dezoito que resolve pela apreciação e reanálise do Processo  
126 nº03/2017 na próxima reunião ordinária da CED-CAU/RO para que seja dada a continuidade  
127 necessária, dando continuidade à conselheira CARLA TAMES comenta a deliberação número  
128 cinco de dois mil e dezoito que solicita um parecer da assessoria jurídica sobre o MEMO  
129 nº270/2017/AAC/CREA-RO e Ofício nº317/2017/AAC/CREA-RO para que a CED-CAU/RO  
130 possa tomar um posicionamento sucinto sobre a situação descrita no ofício, sem um futuro  
131 prejuízo. **5.3 Comissão de Atos Administrativos e Finanças – CAF/CAURO – 5.3.1**  
132 **Apresentação de estudo de viabilidade orçamentária para contratação de serviço de**  
133 **certificação digital:** O conselheiro MARCELO BEZERRA comenta que na reunião da CAF-  
134 CAU/RO foi apreciado a possibilidade de aquisição de certificação digital para assinatura  
135 digital de documentos e por meio de pesquisa de mercado foi definido a empresa contratada a  
136 prestar esse serviço para maior agilidade na assinatura dos documentos e informa que o  
137 processo administrativo foi aberto e que até o mês de março a aquisição poderá ser adquirida.  
138 A conselheira NADINE LESSA pergunta se há necessidade de aquisição para os conselheiros  
139 residentes na capital, a presidente CRISTINA BARREIROS informa a importância de todos  
140 terem para eventuais situações onde seja necessário a assinatura digital de um conselheiro  
141 suplente, ou que esteja em viagem. A presidente pôs em votação e com votos favoráveis dos  
142 conselheiros: Carla Tames, Josiene Pereira, Marcelo Bezerra, Nadine Lessa, Reny Vera e



143 Rodrigo Selhorst foi aprovado a aquisição de certificação digital a todos os conselheiros. **5.3.2**  
144 **Aprovação do reajuste do pagamento de ajuda de custos para participação de**  
145 **conselheiros em reuniões plenárias e de comissão:** O conselheiro MARCELO BEZERRA  
146 comenta sobre o ponto levantado pelo conselheiro ANTONIO BALAU na última plenária  
147 ordinária do CAU/RO onde foi sugerido um estudo financeiro e orçamentário diminuindo o  
148 valor pago aos conselheiros para participação em reuniões plenárias e de comissão. O  
149 conselheiro informa que foi apresentado um estudo na reunião da comissão no qual leva em  
150 consideração os meios de transporte disponíveis na cidade: taxi, carro próprio e serviço de  
151 transporte privado urbano por meio de aplicativo e chegou-se a um valor intermediário entre  
152 todos que é o valor de oitenta e um reais e vinte e cinco centavos. A presidente coloca o  
153 assunto em questão em votação e com aprovação unânime dos conselheiros presentes foi  
154 aprovado o reajuste do pagamento de ajuda de custos para participação de conselheiros em  
155 reuniões plenárias e de comissão. Sobre a aquisição de equipamentos de videoconferência, o  
156 gerente administrativo e financeiro CÁSSIO SOUSA informa que em conversa com técnico em  
157 informática foi debatido que os custos seriam pequenos visto que serão necessários  
158 equipamentos para captação de áudio e de vídeo para gravação e transmissão das reuniões. A  
159 presidente CRISTINA BARREIROS informa se todos concordarem e se houver recursos  
160 financeiros a aquisição será bem-vinda. **5.4 Comissão de Ensino, Formação e Exercício**  
161 **Profissional – CEFEP/CAURO – 5.4.1 Informes sobre parecer quanto a questionamento**  
162 **do Corpo de Bombeiros:** O conselheiro RODRIGO SELHORST informa que na reunião da  
163 comissão foi debatido quanto ao parecer elaborado pelo ex-conselheiro Giovani Barcelos no  
164 sentido de incluir como embasamento legal a lei treze mil quatrocentos e vinte e quatro mais  
165 conhecida como Lei Kiss que estabelece diretrizes gerais sobre medidas de prevenção e  
166 combate a incêndio e a desastres em estabelecimentos além de citar que na resolução vinte e  
167 um engloba esse tipo de atividade porém com um nome similar. A presidente CRISTINA  
168 BARREIROS informa que responderá ao Corpo de Bombeiros conforme cita a Lei Kiss e a  
169 resolução vinte um do CAU/BR que falam em projetos de combate a incêndio e a  
170 desastres/catástrofes. **5.4.2 Homologação dos Registros Profissionais:** O conselheiro  
171 RODRIGO SELHORST em seguida apresenta ao plenário os registros apreciados pela  
172 comissão, que foram: Elisabeth Cristina Lemes Duarte; Glicia De Souza, Pedro Da Silva Cruz;  
173 Paula Fernanda Balbinot; Sebastião Jorge Silva Do Nascimento; Nayanna Mattos Vieira; Luiz  
174 Rodrigo De Lima Aureliano; Alexandre Beltram Monteiro; Katryele Rafaela Chiamulera De  
175 Oliveira; Richatd Caick Jaconi Santos; Camila Mendes Gilio; Marcelo De Lino Silva;  
176 Fernando Xavier Marques Sobrinho; Giane Ramires Rodrigues; Edson Da Silva; Ionara Carla  
177 Da Silva; Natália Martins Dos Santos; Leonardo Pereira Messias; Alline Souza Do Vale;  
178 Luciana Figueiredo De Lima; Jean Augusto De Paula Vieira; Marcos André Galego Caetano;



179 Edison Navarro Junior; Odirley Silva; Valmir Soares Dos Santos; Amaury Jr Nogueira Dos  
180 Santos; Lenilton Moura De Souza; José Carlos Da Costa Fernandes; Gécica Renata De Moraes  
181 Silva; Renan Soares Arruda; Stenio Augusto Wünsch Gonçalves Ferreira; Candido Ribeiro  
182 Neto. **6. Encerramento:** Nada mais havendo a tratar a presidente CRISTINA BARREIROS  
183 dá por encerrada a septuagésima segunda reunião plenária ordinária do CAU/RO; onde eu,  
184 Cássio Sousa Nascimento....., funcionário do CAU/RO atuo e lavro  
185 esta Ata, de ordem da Presidente CRISTINA BARREIROS que será lida, aprovada e assinada  
186 por todos os presentes.

Porto Velho, 24 de fevereiro de 2018.

---

Ana Cristina Lima Barreiros da Silva  
**Presidente do CAU/RO**  
CAU nº A10737-9

---

Carla Tames Alvarez  
**Conselheira Estadual Suplente assumindo  
a Titularidade**  
CAU nº 88613-0

---

Josiene Pereira da Silva  
**Conselheira Estadual Suplente assumindo  
a Titularidade**  
CAU nº A134820-5

---

Nadine Lessa Figueredo Campos  
**Conselheira Estadual Titular**  
CAU nº A100868-4

---

Marcelo Bezerra do Nascimento  
**Conselheiro Estadual Titular**  
CAU nº 149444-9

---

Reny da Silva Vera  
**Conselheira Estadual Suplente assumindo  
a Titularidade**  
CAU nº A73122-6

---

Rodrigo Selhorst e Silva  
**Conselheiro Estadual Titular**  
CAU nº A37175-0

---

Cássio Sousa Nascimento  
**Gerente Administrativo e Financeiro do  
CAU/RO**  
Mat. 850390

---

Marcelo Estebanez Martins  
**Assessor Jurídico do CAU/RO**  
**Estebanez Martins Advogados Associados**